



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione

Piazza Sicilia, 2 – 20146 Milano

Scuola Primaria “A.S. Novaro – C.F. Ferrucci”, piazza Sicilia, 2 - 20146 MILANO
 centralino 02/88441406 - fax 02/88441408 - e-mail: segreteria@icsumbertoeco.edu.it
 Scuola Secondaria di I grado “C. Monteverdi”, via Vittoria Colonna, 42 - 20149 MILANO
 centralino 02/88444590 - fax 02/88444594 - e-mail: segreteria@icsumbertoeco.edu.it
 sito web: <https://icsumbertoeco.edu.it/>

C.F.: 97666830159 – C.M.: MIIC8FZ00D

Prot. N. 2329

Milano, 6 settembre 2021

Alle Famiglie degli alunni e al Personale scolastico
 Scuola Primaria Novaro-Ferrucci

COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'AVVIO DELL'A.S. 2021/2022 - SCUOLA PRIMARIA

1. ATTRIBUZIONE CLASSI, INIZIO LEZIONI E SERVIZI COMUNALI DI REFEZIONE, “PRE-SCUOLA”, “GIOCHI SERALI”

ATTIVITÀ	CALENDARIO	CLASSI COINVOLTE
Attribuzione alunni/classi	venerdì 10/09/2021 – h. 10:00: pubblicazione degli elenchi all’albo cartaceo (ingresso principale della scuola, Piazza Sicilia)	Classi prime e altri alunni neoiscritti altre classi
Primo giorno di scuola	Lunedì 13/09/2021	Tutte le classi
Organizzazione classi prime, primo giorno di scuola *	h. 9:30 – 12:30 h. 9:45 – 12:30 h. 10:00 – 12:30 h. 10:15 – 12:30	Classi prime sez. A – B Classi prime sez. C – D Classi prime sez. E – F Classe prima sez. G
Orario scolastico primo giorno di scuola	h 8:20 – 12:20	Classi seconde (Sicilia), quinte (Sardegna), quarte (Seprio)
	h 8:30 – 12:30	Classi terze (Seprio)
Orario scolastico da martedì 14 a venerdì 17 settembre	h 8:20 – 12:20	Classi seconde (Sicilia), quinte (Sardegna), quarte (Seprio)
	h 8:30 – 12:30	Classi terze (Seprio) e prime (Sicilia)

Orario scolastico da lunedì 20 settembre	h. 8:20 – 16:20	Classi seconde (Sicilia), quarte (Seprio), quinte (Sardegna) a tempo pieno
	h. 8:30 – 16:30	Classi terze (Seprio) e classi prime (Sicilia) a tempo pieno
	h.8:20 – 13:00 (mart.-merc.-ven)	5^A (entrata Sardegna, uscita Seprio) 4^A (Seprio) 2^A (Sicilia)
	h.8:30 – 13:00 (mart.-merc.-ven)	3^A (entrata Seprio, uscita Sicilia) 1^A (Sicilia)
	h.8:20 – 16:20 (lun.- giov.)	5^A (Sardegna) 4^A (Seprio) 2^A (Sicilia)
	h.8:30 – 16:30 (lun.- giov.)	3^A (Seprio) 1^A (Sicilia)
Servizio mensa	a partire da lunedì 20/9	Tutte le classi
Pre-scuola e Giochi serali	da definire a cura del Comune	Alunni iscritti al servizio
Lunedì 4 e martedì 5 ottobre	SCUOLA SEDE DI SEGGIO PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE	SCUOLA CHIUSA Seguirà circolare con indicazioni

* N.B.: I genitori e i bambini delle classi prime saranno accolti nel cortile della scuola, secondo lo scaglionamento indicato. Si potrà accedere al cortile interno solo dall'ingresso principale posto in piazza Sicilia n. 2. Dopo il saluto della Dirigente, i bambini si recheranno nelle classi insieme ai propri insegnanti. Sia l'ingresso sia l'uscita avverranno da Piazza Sicilia. Si raccomanda di evitare assembramenti.

2. PRIME ASSEMBLEE DI CLASSE (riunioni docenti/genitori della stessa classe)

Lunedì 13 settembre 2021	ore 17:00/18:30	cl. 1^ A B C F
	ore 17:15/18:45	cl. 1^ D E G in presenza (ingresso/uscita da piazza Sicilia)
Martedì 14 settembre 2021	ore 17:00/18:30	cl. 2^, 3^, 4^, 5^ in modalità telematica secondo le indicazioni degli insegnanti

Si ricorda che, quando la sede degli incontri scuola/famiglia è la scuola, non è ammessa la partecipazione dei bambini, nel caso sia di assemblee di classe sia di colloqui individuali con i docenti.

3. ORGANIZZAZIONE ENTRATA-USCITA DAL 20 SETTEMBRE 2021

Le classi entreranno accolte dall'insegnante in ordine di sezione, dalla A alla G (H per le quinte).

Le classi usciranno accompagnate dall'insegnante in ordine di sezione.

ENTRATA/USCITA	VIA SEPRIO	PIAZZA SICILIA	VIA SARDEGNA
8,20/16,20	CLASSI QUARTE	CLASSI SECONDE	CLASSI QUINTE
8,30/16,30	CLASSI TERZE	CLASSI PRIME	

Per l'uscita alle ore 13:00, nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì, le classi a tempo normale seguiranno quest'ordine: da Sicilia: 1 A, 2 A, 3 A; da Seprio: 4 A, 5 A.

N.B.: Le classi quinte entreranno dal cancello di via Sardegna con un piccolo scaglionamento:

- ✓ 8:20 sezione A, B, C, D;
- ✓ 8:25 sezioni E, F, G, H.

4. COLLOCAZIONE CLASSI – AULE

PIANO RIALZATO	2 F – G (lato Sardegna) 5 C (lato Sacco)
PRIMO PIANO	2 C – D – 3 B - E – G (lato Sardegna) 1 D – G – 3 D – F (lato Sacco) 1 A – B – C – E – F – 2 B (lato Seprio) 2 A – E – 3 A (aule poste sulle palestre)
SECONDO PIANO	3 C – 5 E – F – G – H (lato Sardegna) 4 G – 5 A – B – D (lato Sacco) 4 A – B – C – D – E – F (lato Seprio)

Si precisa che l'abbinamento aula/classe è stato realizzato sulla base del rapporto tra capienza e numero di alunni, con la consulenza tecnica del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, tenuto conto di un setting dei banchi ad isola, l'unico che, nella nostra realtà, riesce ad armonizzare ovunque il rispetto della normativa sulla sicurezza con la normativa anti-Covid. Le **planimetrie** sono reperibili sul sito a questo indirizzo: <https://icsumbertoeco.edu.it/normativa-covid-19/>

Si invitano i genitori, soprattutto a fronte della particolare situazione emergenziale, a prestare la massima collaborazione affinché le operazioni di entrata e uscita avvengano in condizioni di assoluta sicurezza.

5. ORGANIZZAZIONE SERVIZIO REFEZIONE

Il servizio di refezione viene garantito regolarmente da Milano Ristorazione. Come già lo scorso anno scolastico, alcune classi pranzeranno in aula, mentre altre si recheranno in refettorio. Il protocollo di distanziamento e sanificazione che sarà applicato è rigoroso.

PASTO IN AULA	Le classi situate al piano rialzato e al primo piano.
PASTO IN REFETTORIO	Le classi situate al secondo piano.

Ulteriori dettagli organizzativi, con la precisazione in merito a orari e dislocazione dei refettori, saranno forniti ai docenti con successiva circolare interna.

6. MATERIALE DIDATTICO E LIBRI DI TESTO

- L'elenco del materiale didattico da acquistare (quaderni, astuccio, matite, ecc.) verrà fornito dagli insegnanti durante la prima assemblea di classe, così come verranno specificate le modalità di gestione del materiale didattico stesso.
- Come sperimentato con successo già lo scorso a.s., suggeriamo una soluzione pratica condivisa: ogni classe si organizzerà con l'acquisto di scatole di cartone (strutturate in modo tale da poter essere chiuse) utili a contenere il materiale scolastico di ogni alunno. In tal modo, ogni bambino avrà la sua scatola, che sarà collocata in classe e maneggiata solo da lui. I materiali di ogni alunno saranno conservati in aula in tale scatola personale opportunamente etichettata. Aspettate comunque i primi giorni di scuola per avere le indicazioni precise dei docenti.
- L'operazione di prenotazione e acquisto dei libri di testo dovrà essere effettuata dai genitori, utilizzando un apposito buono libri che sarà fornito nei primi giorni di lezione. La prenotazione e il ritiro potranno essere effettuati presso una qualunque cartoleria convenzionata con il Comune di Milano, a costo zero.

L'elenco dei libri di testo adottati per l'anno scolastico 2021-2022 è disponibile sul sito della scuola:
<https://icsumbertoeco.edu.it/libri-di-testo/>

7. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA

Sul sito è presente il nuovo regolamento di istituto, deliberato dal CdI e in vigore dal 1° settembre 2021:

<https://icsumbertoeco.edu.it/wp-content/uploads/2021/06/Regolamento-Istituto-ICS-UMBERTO-ECO-DELIBERATO-in-vigore-dal-1-settembre-2021.pdf>

Si raccomanda l'attenta lettura e il massimo rispetto di tale regolamento e dell'incluso **patto di corresponsabilità**, aggiornato alla luce della situazione attuale.

Si raccomanda inoltre di prestare attenzione alla sezione: <https://icsumbertoeco.edu.it/normativa-covid-19/>, che contiene **l'aggiornamento del regolamento interno relativo alla gestione della situazione sanitaria** (<https://icsumbertoeco.edu.it/wp-content/uploads/2021/09/REGOLAMENTO-INTERNO-Covid-19-ICS-Eco-settembre-2021.pdf>), nonché altre fonti normative, e che sarà ciclicamente aggiornata.

In estrema sintesi, le parole chiave di prevenzione del contagio restano distanziamento, igienizzazione, mascherina, aerazione.

In tale sezione trovate anche le **planimetrie della scuola con la collocazione delle classi/aule**.

Si ricorda inoltre che il calendario dell'a.s. 2021/2022 è già presente da tempo sul sito:
<https://icsumbertoeco.edu.it/calendario-scolastico/>

8. REGISTRO ELETTRONICO

Si ricorda ai genitori classi seconde-quinte e si comunica ai genitori classi prime che il link di accesso al registro elettronico Axios è questo:

https://family.sissweb.it/SwStart.aspx?Customer_ID=97666830159

A tutte le famiglie degli alunni frequentanti le classi prime, così come alle famiglie dei nuovi alunni arrivati nelle altre classi, sarà consegnata una scheda contenente nome utente e password (credenziali diverse per ogni genitore), che dovrà essere conservata con cura. A tempo debito, verrà data indicazione delle date e delle modalità di consegna.

9. ORARIO DI RICEVIMENTO SEGRETERIA

Nel periodo di attività didattica	- <u>Docenti</u> : dal lunedì al venerdì: 8:00-8:20 e 12:00-12:30; - <u>Genitori</u> : dal lunedì al giovedì: 8:45-9:30 e 15:30-16:10; venerdì: 12:30-13:00; - al <u>telefono</u> : dal lunedì al venerdì: 9:30-10:30 e 14:30-15:30.
Nei periodi di sospensione didattica	- <u>per tutti</u> : dal lunedì al venerdì: 8:30-9:30: - al <u>telefono</u> : dal lunedì al venerdì – 9:30/10:30 e 14:30/15:30.
Fuori dai suddetti orari, solamente previo appuntamento, da richiedere tramite indirizzo email	segreteria@icsumbertoeco.edu.it

N.B.: Si raccomanda di privilegiare la forma di comunicazione telefonica/telematica, ricorrendo alla presenza soltanto in caso di effettiva e inderogabile necessità.

La Dirigente riceve solo su appuntamento previo contatto via email a: maria.giaele.infantino@gmail.com

N.B.: La suddetta organizzazione potrà subire modifiche quando il Comune aprirà il cantiere di ristrutturazione dell'edificio scolastico: l'inizio di tali lavori edilizi (già presentati ai genitori l'anno scorso) è previsto non prima della conclusione dell'anno solare 2021. Sarete opportunamente avvisati a tempo debito.

Il Dirigente Scolastico
dr.ssa Maria Giaele Infantino

(Firmato digitalmente ex art. 24, D.Lgs. n. 82/2005)